







AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima

Budget 2021

Negoziazione effettuata il 01/06/21 11:21:28








Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Sonia Peri	✓	25/05/21 11:36:18	Antonella Dovani	✓	21/05/21 15:34:28
			Massimo Forti	✓	24/05/21 18:23:47

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	18,00		
A3	Attività di Pronto Soccorso - 118				0,00	6,00		
	AZ_A3_062	Tempo di Attesa Medio per Codice Accesso 2 - Urgenza Indifferibile. Numero minuti		<= 20	0	2		CdG (DWH-Altri DB)
	C16.9	Percentuale di ricoveri su Numero accessi al Pronto Soccorso		<= 14,36	0	2		Fonte MeS
	D9a	Percentuale di abbandoni al Pronto Soccorso non presidiati	0,48	<= 2	0	2		Fonte MeS
A5	Attività Gestionale di Supporto				0,00	2,00		
	AZ_A5_372	Aggiornamento Registro trattamento dati: compilazione modello per ricognizione trattamenti di dati personali nei tempi e modi richiesti dalla Direzione.		>= 100	0	2	Si fa riferimento al risultato della UOC clinica di riferimento in quanto il registro è tenuto e conservato dalla stessa	Resp. Tutela della riservatezza ed internal audit
A6	Attività di Governo delle Professioni Tecnico- Sanitarie e Infermieristiche- Ostetriche				0,00	4,00		
	AZ_A6_086	Definizione del profilo di posto dell'infermiere di Emergenza Urgenza: requisiti, limiti e competenze richieste. Produzione del documento relativo al profilo di posto per ogni setting assistenziale: centrale operativa, automedica, ambulanza infermieristica. Produzione del documento. % di realizzazione.		>= 100	0	4		Resp.le Struttura
A7	Attività di Prevenzione				0,00	5,00		
	AZ_A7_068	Covid-19: Copertura % vaccinale dipendenti (valore aziendale)		>= 90	0	5		CdG (DWH-Altri DB)






AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima

Budget 2021

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	18,00		
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				0,00	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	3,05	0	1 Il dato 3,05 è la performance 2019	CdG (DWH-Altri DB)
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				0,00	35,00		
B2	Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure				0,00	6,00		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	0	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	0	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
B3	Formazione				0,00	27,00		
	AZ_B3_067	Misure di prevenzione e controllo delle infezioni: strategie di contrasto al virus Sars-CoV 2. % partecipazione a corso FAD Formas rispetto al personale afferente alla struttura		>=	90	0	5	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_B3_072	% del personale afferente al DiPIO, formato, rispetto agli obblighi art. 37 DLGS 81/08 (sicurezza)		>=	90	0	4	Direttore Dipartimento Professioni Infermieristiche ed Ostetriche
	AZ_B3_074	Mappatura dei percorsi formativi acquisiti dal personale di comparto e definizione di un protocollo di formazione unico trasversale alla UOC direzione infermieristica emergenza urgenza. Presentazione del documento di sintesi della mappatura effettuata e del protocollo di formazione unico. % di realizzazione.		>=	100	0	4	Resp.le Direzione infermieristica - Emergenza urgenza
	AZ_B3_078	Istruzione Operativa per la formazione e il tutoraggio del neoassunto/neoinserito nel percorso formativo dei PP.SS. integrati con l'emergenza territoriale (servizio di Automedica). % di realizzazione.		>=	100	0	14	Resp.le Struttura







AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima

Budget 2021

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			0,00	35,00		
B4		Trasparenza e Anticorruzione			0,00	2,00		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	0	1	Resp.le Struttura
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>=	2	0	1 Di cui almeno 1 (se pertinente con settore/attività) applicato per l'emergenza COVID19	Resp.le Anticorruzione Aziendale
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	45,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			0,00	29,00		
	AZ_C1_447	Implementazione di un modello di handover tra il Pronto Soccorso e Territorio per la presa in carico dei pazienti Covid+ paucisintomatici dimessi al proprio domicilio. Stesura istruzione operativa di handover. % di realizzazione.		>=	100	0	29	Resp.le Struttura
C9		Processi Aziendali			0,00	16,00		
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	90	0	2 Chiusura posticipata al 7 marzo	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=	90	0	2	CdG (DWH-Altri DB)

AOP7-11c - AOP Emergenza Urgenza - Massa Marittima

Budget 2021

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				0,00	45,00		
C9	Processi Aziendali				0,00	16,00		
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=	100	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=	1	0	4	Resp.le Struttura
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_015	Valutazione Intermedia obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è effettuata la fase di valutazione intermedia entro il 31/10. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=	80	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=	1	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
D	BUON USO DELLE RISORSE				0,00	2,00		
D1	Costi				0,00	2,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	50.181	<=	49.657	0	2	CdG (DWH-Altri DB)